

ВИМОГИ

до структури та змісту мотиваційних листів вступників до Харківського національного медичного університету в 2024 році

1. Структура мотиваційного листа повинна містити «шапку», звертання, вступ, основну та заключну частини.

«*Шапка*» - частина листа, де містяться відомості про адресата (голова Приймальної комісії, ректор ХНМУ професор Капустник Валерій Андрійович) та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові, спеціальність, на який планується вступ, адреса для кореспонденції, електронна адреса, номер телефону) – розташовується у правому верхньому куті листа.

Наприклад: Голові Приймальної комісії
Харківського національного медичного
університету проф. Капустнику В.А.
вступника Іванова Петра Сергійовича,
спеціальність 222 «Медицина»,
освітньо-професійна програма «Медицина»,
дом. адреса: 61022, м. Харків, вул. 23 серпня,
буд.14, кв. 43
email: ivanovps@gmail.com
тел. +380503458769

Звертання виділяється напівжирним шрифтом та/або курсивом і вирівнюється по центру.

Наприклад: Шановний Валерію Андрійовичу!

Через один рядок після звертання розміщується *вступ* (перший абзац листа), у якому викладається мета і причина написання листа, коротко пояснюється, чому вступник обрав саме ХНМУ і як, на його думку, навчання в університеті сприятиме його професійному розвитку і зростанню.

В *основній частині* описуються факти, які зможуть позитивно вплинути на вирішення питання про зарахування на навчання. Дивлячись на академічні та соціальні здобутки, навички й здібності вступника, Приймальна комісія може схилитись до думки, що він буде успішним студентом.

Ця частина починається з другого абзацу мотиваційного листа та може складатися з двох-трьох абзаців. Як логічне продовження вступної частини листа, її можна розпочати з характеристики професійних цілей вступника, описати, що саме його цікавить в обраній освітній програмі та професії, ким себе бачить після завершення навчання тощо. Така інформація свідчить про те, що абітурієнт усвідомлює, яку освітню програму обирає, яку професію хоче здобути, і що навчання допоможе йому стати хорошим фахівцем в обраній ним сфері. Саме у цьому абзаці вступник доводить, що є вмотивованою особою із добре визначеною метою.

У наступному абзаці вступнику потрібно описати:

- свої здобутки, що будуть корисними для навчання за фахом (успіхи у навчанні, участь у проєктах і майстер-класах, володіння іноземними мовами та інше);

- здобуті знання та навички, які допоможуть при навчанні на обраній спеціальності;

- достатні академічні результати з певних предметів, які пов'язані з освітньою програмою та ін.

Заключна частина має завершуватися підсумком у два-три речення, у якому підтверджується готовність вступника навчатися і засвідчується його впевненість у правильному виборі освітньої програми.

2. Обсяг мотиваційного листа від 100 до 600 слів. Папір формату А4, шрифт набору Times New Roman, кегль 14, міжрядковий інтервал 1,5 см, усі поля по 2 см (в паперовому вигляді).

3. Мотиваційний лист повинен бути написаний державною мовою, без значної кількості граматичних, орфографічних та пунктуаційних помилок.

4. Критерії виключення мотиваційного листа з участі у конкурсі:

- не відповідність тематики та змісту мотиваційного листа;

- наявність ненормативної лексики, факт невизнання та пропаганда російської агресії по відношенню до України, ознаки сексизму, ейджизму;

- обсяг мотиваційного листа менше 100 або більше 600 слів;

- відсутність відомостей про адресата (назва закладу вищої освіти, освітньої програми (спеціальності), прізвище та ініціали особи, якій адресується лист) та/або адресанта (прізвище, ім'я, по-батькові, адреса для кореспонденції, електронна адреса, номер телефону).

- виявлення ознак плагіату.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії ХНМУ

Вікторія ГОЛОВАЧОВА